



УТВЕРЖДЕНО

Генеральный директор
ИНСТИТУТ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
ПРОФЕССИОНАЛ



Баранова Е.А.

« » 2025 г.

**ДОГОВОР ПРИСОЕДИНЕНИЯ
К ПЛАТНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УСЛУГАМ
В СФЕРЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Настоящий документ представляет собой договор, содержащий основные условия оказания Автономной некоммерческой организацией дополнительного профессионального образования Института повышения квалификации «ПРОФЕССИОНАЛ» (далее – «Исполнитель»), осуществляющей образовательную деятельность на основании лицензии № 036329, выданной Департаментом образования города Москвы 06.07.2015, платных образовательных услуг в сфере дополнительного профессионального образования, условия которого принимаются Заказчиком путем присоединения к Договору в соответствии с разделом 1 Договора.

ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И РЕКВИЗИТЫ

Исполнитель	Адрес регистрации: 101000, город Москва, ул. Покровка, д. 1/13/6 стр. 2	Почта: zakaz@professional-ipk.ru WhatsApp: +7 (495) 212-14-49
	ИНН 7701168981 ОГРН 1127799021547 р/с 40703810402360000012	БИК 044525593 Банк АО «АЛЬФА БАНК» к/с 30101810200000000593
Заказчик	юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или физическое лицо, которое (-ый) присоединяется к условиям Договора в соответствии с разделом 1 Договора и которому Исполнитель оказывает образовательные услуги в соответствии с Условиями обучения.	
Слушатель (-и)	направляемое (-ые) заказчиком в соответствии с Условиями обучения физическое (-ие) лицо (-а), в отношении которых Исполнитель оказывает образовательные услуги согласно Условиям обучения.	
Договор	настоящий документ «Договор присоединения к платным образовательным услугам в сфере дополнительного профессионального образования Института повышения квалификации «ПРОФЕССИОНАЛ»» (по смыслу статьи 428 ГК РФ), к которому Заказчик может присоединиться в порядке, предусмотренном разделом 1 Договора.	
Условия обучения	документ, в котором содержится перечень Слушателей, наименование образовательных программ, сроки обучения, порядок оплаты и стоимость образовательных услуг Исполнителя, посредством согласования и подписания которого в соответствии с разделом 1 Договора Заказчик присоединяется к условиям Договора.	
Счет	документ, направляемый Исполнителем Заказчику и содержащий платежные реквизиты Исполнителя, по которым Заказчик осуществляет оплату услуг Исполнителя, перечисленных в документе.	
Стороны	совместно именуемые Исполнитель и Заказчик.	
Сторона	по отдельности именуемые Исполнитель и Заказчик.	

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ПРИСОЕДИНЕНИЯ

- 1.1. Исполнитель обязуется в соответствии с Условиями обучения, учебным планом учебной программы и Уставом Исполнителя оказать в отношении Слушателя (-ей) платные образовательные услуги по дополнительному профессиональному образованию по групповой форме организации занятий, а Заказчик обязуется принять и оплатить услуги Исполнителя.
- 1.2. Присоединение Заказчика к Договору осуществляется посредством согласования и подписания Сторонами Условий обучения или посредством осуществления Заказчиком оплаты услуг Исполнителя в соответствии с Условиями обучения или Счета. Если условия Условий обучения в какой-либо части противоречат Договору, к отношениям Сторон, возникшим в связи с подписанием Условий обучения, применяются условия, предусмотренные Условиями обучения.
- 1.3. К отношениям Сторон, возникшим в связи с согласованием Сторонами Условий обучения, применяются правила, предусмотренные Договором, которые действовали на момент согласования Сторонами Условий обучения и (или) которые указаны в Условиях обучения. В случае утверждения Исполнителем новой редакции Договора правила, предусмотренные новой редакцией Договора, применяются к отношениям Сторон, возникшим только после утверждения Исполнителем новой редакции Договора.

2. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ УСЛОВИЙ ОБУЧЕНИЙ

- 2.1. Заказчик направляет Исполнителю заявку на оказание образовательных услуг.
- 2.2. В случае, если Исполнитель готов оказать Заказчику образовательные услуги в соответствии со сведениями, указанными в заявке на оказание образовательных услуг, Исполнитель направляет Заказчику проект Условий обучения в целях его согласования и подписания Сторонами.
- 2.3. После подписания и согласования Сторонами Условий обучения Исполнитель оказывает в отношении Слушателя (-ей) образовательные услуги, предусмотренные Условиями обучения.
- 2.4. Исполнитель вправе не приступать к оказанию образовательных услуг по Условиям обучения в случае непредставления или представления не в полном объеме Заказчиком необходимых документов, указанных в Условиях обучения. В таком случае срок окончания обучения, указанный в Условиях обучения, может быть продлен Исполнителем в одностороннем порядке без подписания Сторонами дополнительного соглашения.
- 2.5. По окончании обучения, в случае успешной итоговой аттестации Слушателя (-ей), Исполнитель выдает Слушателю (-ям):
 - а) удостоверение установленного образца о повышении квалификации (при обучении по программе повышения квалификации) или
 - б) диплом о профессиональной переподготовке (при обучении по образовательной программе профессиональной переподготовке) или
 - в) удостоверение установленного образца (в случае краткосрочного обучения) или
 - г) сертификат (в случае участия в семинаре) или
 - д) удостоверение о профессии рабочего, должности служащего или
 - е) удостоверение по рабочей профессии.
- 2.6. По завершении оказания Исполнителем образовательных услуг по Условиям обучения Исполнитель направляет Заказчику акт об оказании услуг по Условиям обучения (далее – «Акт»).
- 2.7. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Акта Заказчик обязуется рассмотреть и в случае отсутствия замечаний подписать Акт. Акт считается подписанным Заказчиком без замечаний, если в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Акта Заказчик не направил Исполнителю замечания к Акту.

3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 3.1. Порядок оплаты и стоимость образовательных услуг согласуются Сторонами в Условиях обучения.

- 3.2. Расчеты по Условиям обучения осуществляются в безналичном порядке переводом денежных средств на расчетный счет в банке Исполнителя по реквизитам, указанным в Договоре. Обязательство Заказчика по оплате считается исполненным в момент зачисления денежных средств на расчетный счет в банке Исполнителя, указанный в Договоре.

4. ПОРТФОЛИО ИСПОЛНИТЕЛЯ

Осуществляя присоединение к Договору, Заказчик дает Исполнителю согласие на использование Исполнителем логотипа, фирменного наименования, коммерческого обозначения, а также иных средств индивидуализации Заказчика (далее – «средства индивидуализации»), а также на раскрытие условий, целей и результатов сотрудничества в целях демонстрации результатов работы Исполнителя в общедоступных источниках информации, в том числе на официальном сайте Исполнителя, размещенном в информационно-телекоммуникационной «Интернет» по адресу: <https://professional-ipk.ru/>, в коммерческих предложениях, предоставляемых Исполнителем третьим лицам, а также иным образом, соответствующим целям использования Исполнителем средств индивидуализации Заказчика, предусмотренным настоящим пунктом Договора, если Заданием не предусмотрено иное.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

- 5.1. В случае выбытия Слушателя (-ей) до окончания сроков обучения по вине Заказчика и (или) Слушателя (-ей), уплаченная Заказчиком стоимость образовательных услуг не подлежит возврату Заказчику.
- 5.2. В случае неявки Слушателя (-ей) на занятия и (или) итоговую аттестацию по неуважительной причине Исполнитель вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Условий обучения без возмещения Заказчику уплаченной стоимости образовательных услуг.

6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

- 6.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами в рамках Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его заключения, изменения, исполнения, нарушения, расторжения или признания недействительным, подлежат разрешению арбитражным судом по месту Исполнителя.
- 6.2. До предъявления иска Сторона, которая считает, что ее права нарушены (далее – «Заинтересованная сторона»), обязана направить другой Стороне письменную претензию. Претензия должна содержать требования Заинтересованной стороны и их обоснование с указанием нарушенных другой Стороной норм законодательства и (или) условий Договора. К претензии должны быть приложены копии документов, подтверждающих изложенные в ней обстоятельства.
- 6.3. Сторона, которая получила претензию, обязана ее рассмотреть и направить письменный мотивированный ответ другой Стороне в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения претензии. Заинтересованная сторона вправе передать спор на рассмотрение судебного органа по истечении 10 (десяти) рабочих дней со дня направления претензии.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 7.1. Договор обретает юридическую силу для Сторон с момента присоединения Заказчика в порядке, определенном разделом 1 Договора, и действуют до момента присоединения Заказчика к новой редакции Договора, если Условиями обучения не предусмотрено иное.
- 7.2. Заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон, Договор или Условия обучения связывают наступление гражданско-правовых последствий для другой Стороны, направляются путем их отправки на адрес электронной почты или почтовым отправлением на адрес регистрации по данным, указанным в реквизитах и (или) Условиях обучения.
- 7.3. Если иное не предусмотрено законом, Договором или Условиями обучения, все юридически значимые сообщения по Договору и Условиям обучения влекут для получающей их Стороны наступление гражданско-правовых последствий с момента доставки соответствующего сообщения ей или ее представителю. Все юридически значимые сообщения по Договору или Условиям обучения, направленные посредством их отправки электронной почтой или почтовым отправлением, считаются полученными на следующий рабочий день после их отправки адресату. Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило лицу, которому оно направлено (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.